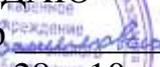


**Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Дом творчества»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол от «27»10_2020г. №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор  Зашеловская С.Х.
Приказ от «28»_10_2020г. №165



**Правила приема учащихся и порядок
комплектования групп
в муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования «Дом творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема учащихся в Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Дом творчества» (далее – МКУ ДО «Дом творчества») разработано в соответствии с 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждения дополнительного образования» постановлением администрации г.Бодайбо и района от 17.04.2015 № 109-п (далее – Регламент), Распоряжением Министерства образования Иркутской области от 28.08.2020 года №655 о внедрении Информационной системы «Навигатор дополнительного образования Иркутской области», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема учащихся в МКУ ДО «Дом творчества» через ГИС Навигатор и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Прием учащихся в МКУ ДО «Дом творчества» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Учащиеся, родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

1.6. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.

2. Правила приема учащихся

- 2.1. Регистрация и запись ребенка на обучение проходит через информационный сайт (далее – Навигатор) дополнительного образования Иркутской области.
- 2.2 В Навигаторе представлена единая база детских объединений (кружков, секций, студий, программ различной направленности для детей от 5 до 18 лет).
- 2.3. Навигатор обеспечивает доступ к современным общеобразовательным программам дополнительного образования и позволяет родителям (законным представителям) и учащимся получить исчерпывающую информацию, о реализуемых дополнительных общеразвивающих программ в МКУ ДО «Дом творчества».
- 2.4. Запись в объединения Учреждения начинается с 1 августа, заканчивается 9 сентября.
- 2.5. Зачисление на обучение учащихся в возрасте до 14 лет по программам производится на основании заявления и регистрации в ГИС Навигатор родителями (законными представителями);
- 2.6. Дети достигшие 14 летнего возраста имеют право зачислиться самостоятельно.
- 2.7 Зачисление оформляется приказом директора.
- 2.8. В течении учебного года, зачисление и отчисление учащихся из детских объединений проводится приказом директора на основании справки о движении учащихся.
- 2.9. Для регистрации в Навигаторе, необходимо пройти авторизацию используя технические электронные устройства (компьютер, смартфон) войти в Навигатор через поисковую систему, или пройти по ссылке <http://p38.навигатор.дети>.
- 2.10. Итогом регистрации в Навигаторе является предоставление доступа в личный кабинет родителя (законного представителя).
- 2.11. Запись на обучение предусмотрено для авторизованных пользователей, прошедших регистрацию в Навигаторе.
- 2.12. Для подачи заявки необходимо выбрать программу, соответствующую запросу, и нажать кнопку «Записаться».
- 2.13. После подачи заявки на обучение автоматизированной системой Навигатора будет направлено уведомление о поданной заявке на электронную почту, указанную при регистрации.
- 2.14. В течении семи рабочих дней администратор, педагоги дополнительного образования рассматривают поступившую заявку и принимают решение о ее подтверждении или отклонении.
- 2.15. Родителю на электронную почту поступает системное сообщение о результатах рассмотрения поданной заявки и контактные данные учреждения.
- 2.16. В случае отклонения заявки, поданной родителем (законным представителем), в сообщении указывается причина отказа.
- 2.17. Получить информацию о поданных заявка, а также их статусах можно в личном кабинете во вкладке «История заявок».

2.18. Подтвержденная заявка – не является обязательным условием для зачисления ребенка для обучения

2.19. Подтверждение заявки означает готовность учреждения принять ребенка в объединение при соблюдении всех необходимых условий и требований, установленных для зачисления на конкретную программу, а также для ее реализации.

2.20. В случае, когда количество поданных заявок превышает количество, заявленное на комплектовании групп на текущий учебный год, согласно утвержденного Учебного плана, администрация оставляет за собой право:

-создать очередь на предоставление данной услуги (журнал записи) и при наличии свободных мест пригласить учащегося в учреждение позже;

-отказать в приеме ребенка в Учреждение по причине отсутствия свободных мест.

2.21. При приеме учащегося в МКУ ДО «Дом творчества» педагоги дополнительного образования обязаны ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

2.22. При наличии свободных мест добор в группы программ базового и углубленного уровней осуществляется по результатам тестирования, диагностических и иных работ, позволяющих определить уровень знаний и умений ребенка, необходимый для обучения данных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

3. Порядок комплектования.

3.1. Учебный год в Учреждении начинается с 10 сентября и заканчивается 31 мая.

3.2. Комплектование объединений на новый учебный год производится с 1 августа до 9 сентября, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.3. Наполняемость объединений (групп и т.д.) МКУ ДО «Дом творчества» определяется СанПиН и закрепляется в Уставе.

3.3. Количество объединений (групп и т.п.) в МКУ ДО «Дом творчества» определяется в соответствии с Учебным планом.

3.4. Объединения в МКУ ДО «Дом творчества» формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Сохранение места в МКУ ДО «Дом творчества»

Место за учащимся в МКУ ДО «Дом творчества» сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;

- карантина;

- прохождения санаторно-курортного лечения;

- отпуска родителей (законных представителей);

- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.