

**Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Дом творчества»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол от 26.02 № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Х.Зашеловская

Приказ от 01.03 № 21-0

**Правила приема учащихся и порядок
комплектования групп
в муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования «Дом творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема учащихся в Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Дом творчества» (далее – МКУ ДО «Дом творчества») разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждения дополнительного образования» утвержденным постановлением администрации г.Бодайбо и района от 17.04.2015 № 109-п (далее – Регламент), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема учащихся в МКУ ДО «Дом творчества» и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Прием учащихся в МКУ ДО «Дом творчества» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Учащиеся, родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

1.6. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.

2. Правила приема учащихся

2.1. Запись в объединения Учреждения начинается с 15 мая, заканчивается 9 сентября. Подача документов осуществляется с 8.00 до 16.00 кроме субботы и воскресенья родителями (законными представителями) для детей в возрасте до 14 лет; детьми самостоятельно по достижении 14-летнего возраста.

2.2. Зачисление детей в возрасте от 5 до 18 лет производится в соответствии с желаниями и интересами потребителя на основании лицензии, Учебного плана на текущий учебный год.

2.3. Зачисление на обучение по программе производится в соответствии с возрастными принципами, обозначенными в программе. Зачисление оформляется приказом директора не позднее 1 октября текущего года. В приказе о зачислении указывается объединение, в которое принят учащийся; фамилия, имя, отчество руководителя; номер группы, год обучения. Для поступившего в течение учебного года издание приказа о зачислении производится на основании справки о движении учащихся.

2.4. Документы для зачисления учащихся в МКУ ДО «Дом творчества»:

-заявление;

-копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта (с 14 лет);

-медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка (при приеме в спортивные объединения).

2.5. Учащийся может быть зачислен в учреждение в течение учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.6. Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- предоставление учащимися, родителями (законными представителями) документов, не соответствующих перечню, установленному п.2.4 настоящих Правил.

- наличие медицинских противопоказаний к посещению ребенком учреждения дополнительного образования детей

2.7. Отказ в приеме заявлений по другим причинам не допускается.

2.8. При комплектовании групп допускается проведение входного тестирования.

2.9. В случае, когда количество поданных заявлений превышает количество, заявленное на комплектовании групп на текущий учебный год, администрация оставляет за собой право:

-создать очередь на предоставление данной услуги (журнал записи) и при наличии свободных мест пригласить учащегося в учреждение позже;

-отказать в приеме ребенка в Учреждение по причине отсутствия свободных мест.

2.10. При приеме учащегося в МКУ ДО «Дом творчества» последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.11. При отказе в зачислении директор Учреждения готовит обоснованный письменный ответ, который направляется потребителю почтой, также потребитель может быть информирован по телефону (при наличии контактного телефона).

Сроки выполнения административных процедур:

- предоставление информационных материалов в форме письменной информации в течение 10 дней;
- предоставление информационных материалов в форме устной информации в течение 15 мин;
- предоставление информационных материалов посредством Интернет-сайта в течение месяца;
- предоставление информационных материалов посредством публикации, размещения в средствах массовой информации по мере появления значимой информации.

2.12. При наличии свободных мест добор в группу (Программы разного уровня сложности) осуществляется по результатам тестирования, диагностических и иных работ, позволяющих определить уровень знаний и умений ребенка, необходимый для обучения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.13. По результатам тестирования учащегося в приеме в группы второго и последующего годов обучения может быть отказано.

3. Порядок комплектования.

3.1. Учебный год в Учреждении начинается с 10 сентября и заканчивается 25 мая.

3.2. Комплектование объединений на новый учебный год производится с 15 мая до 09 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.3. Наполняемость объединений (групп и т.д.) МКУ ДО «Дом творчества» определяется СанПиН и закрепляется в Уставе.

3.3. Количество объединений (групп и т.п.) в МКУ ДО «Дом творчества» определяется в соответствии с Учебным планом.

3.4. Объединения в МКУ ДО «Дом творчества» формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Сохранение места в МКУ ДО «Дом творчества»

Место за учащимся в МКУ ДО «Дом творчества» сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.